



COMUNE DI CASTELNUOVO SCRIVIA
Provincia di Alessandria

Il Sindaco

Tel. 0131 826125

fax 0131 823088

E - Mail: segreteria@comune.castelnuovoscriviascrl.it

WEB: www.comune.castelnuovoscriviascrl.it

DECRETO SINDACALE N.3 del 06/09/2013

Oggetto: D. Lgs. n.33/2013 - Individuazione Responsabile per la trasparenza.

IL SINDACO

Richiamati:

- il decreto legislativo 14/3/2013, n.33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;
- la circolare n.2/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- l'intesa tra Governo, regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'art.1, commi 60 e 61, della L. 6/11/2012 n.190, approvata nella conferenza unificata del 24/7/2013 prot.n.79/CU;
- le delibere CIVIT di indirizzo generale in tema di trasparenza ed integrità delle amministrazioni pubbliche;

Richiamato in particolare l'art.43 del citato D.Lgs. n.33/2013:

“Art. 43 Responsabile per la trasparenza

1. *All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.*

2. *Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.*

3. *I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.*

4. *Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.*

5. *In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.”;*

Dato atto che, in base al comma 10 dell'art.50 del decreto legislativo n.267/2000, il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi compete al Sindaco;

Considerato che il Segretario Comunale, che svolge la funzione di Responsabile per la prevenzione della corruzione ex art.1 comma 7 della L.6/11/2012 n.190, presta la sua opera presso questo Ente a tempo parziale, in convenzione con altri Comuni, per cui non potrebbe assiduamente e costantemente adempiere alle funzioni di controllo previste dal citato articolo, a causa dei rilevanti carichi di lavoro già esistenti e del tempo di prestazione lavorativa contrattuale, pari al 48% del pieno orario di lavoro;

Ritenuto opportuno, pertanto, avvalersi, per il compimento di tale funzione, delle prestazioni di altro funzionario, in possesso di idonei requisiti di competenza e preparazione, che possa, assicurando la propria prestazione a tempo pieno presso questo Ente, curare costantemente ed assiduamente gli adempimenti connessi alla responsabilità di cui trattasi;

Ritenuto, pertanto, opportuno individuare, quale Responsabile della trasparenza per il Comune di Castelnuovo Scivria, il Dott. Fabio Ravazzano, Responsabile del Servizio Segreteria ed Affari Generali, il quale si avvarrà della collaborazione dei dipendenti del servizio di segreteria quale staff tecnico di supporto e, ciascuno per le materie di propria competenza, dell'ausilio dei Responsabili di Servizio, i quali sono in prima battuta i responsabili della completezza, chiarezza ed aggiornamento delle pubblicazioni previste dalla Legge, attinenti agli uffici da loro diretti (art.43 comma 3 della Legge);

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il CCNL 1998/2001 ed il Nuovo Ordinamento Professionale;

Visto il vigente CCNL di comparto;

DECRETA

1. Di individuare quale Responsabile per la Trasparenza del Comune di Castelnuovo Scivria, ai sensi dell'art.43 del D. Lgs. n.33/2013 il Dott. Fabio Ravazzano, Responsabile Servizi di Segreteria, AA.GG., Servizi Sociali e Scolastici, Culturali e Biblioteca, U.R.P.
2. Dare atto che il presente atto non comporta riflessi sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente.
3. Trasmettere copia del presente atto:
 - al dipendente interessato

- ai Responsabili dei Servizi
- all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on-line*.

Castelnuovo Scivia, 6/9/2013



IL SINDACO

(Dott. Pierangelo Luise)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Pierangelo Luise", written over a horizontal dotted line.