



COMUNE DI CASTELNUOVO SCRIVIA
Provincia di Alessandria

Domanda per la formazione di una graduatoria di aspiranti all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica destinati a situazioni di emergenza abitativa .
Scadenza 12/10/2018

AI COMUNE DI CASTELNUOVO SCRIVIA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, _____

C H I E D E

l'assegnazione di un ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA destinato a situazioni di EMERGENZA ABITATIVA.

A tal fine DICHIARA, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000:

di essere nato a _____ il _____ e residente a _____,
Via _____ n. _____ Tel. _____

CODICE FISCALE _____

Che la propria famiglia è composta come dal seguente **stato anagrafico**:

DI ESSERE RESIDENTE NEL COMUNE DI CASTELNUOVO SCRIVIA DA ALMENO 3 ANNI ANTECEDENTI LA DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

di essere di cittadinanza _____ (e di essere in possesso di **carta di soggiorno o di permesso di soggiorno** – se cittadino extracomunitario)

DI ESSERE NELLE SEGUENTI SITUAZIONI (barrare una o più caselle):

ISEE non superiore al 50% del limite stabilito dalla Regione Piemonte per l'accesso all'edilizia sociale per l'anno 2018 (21.034,41 euro)

Stato di disoccupazione di tutti componenti del nucleo familiare

situazione grave disagio sociale certificata dai servizi sociali (allegare copia documentazione)

Sentenza esecutiva di sfratto (allegare copia documentazione)



COMUNE DI CASTELNUOVO SCRIVIA
Provincia di Alessandria

Emergenza abitativa per alloggio dichiarato inagibile (allegare copia documentazione)

presenza nel nucleo familiare di anziani ultrasessantacinquenni e disabili con percentuale di invalidità non inferiore al 67% (allegare copia documentazione)

Autorizza al trattamento dei propri dati personali e familiari nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) ed è informato che i propri dati verranno trattati al fine dello svolgimento del procedimento richiesto e per fini statistici. Titolare del trattamento è il Comune di Castelnuovo Scrivia. Responsabile del trattamento è il Responsabile Servizio Affari Generali, gli incaricati al trattamento: i dipendenti dell'Ufficio Affari Generali. E' consapevole che la presentazione di documentazione falsa o contraffatta o di false attestazioni a sostegno della domanda comporta automaticamente, oltre alle relative responsabilità penali, l'inammissibilità della domanda.

E' INOLTRE CONSAPEVOLE CHE L'ASSEGNAZIONE E' SUBORDINATA ALLA EFFETTIVA DISPONIBILITA' DI ALLOGGI DI EMERGENZA E CHE A PARITA' DEI SUDETTI PARAMENTRI PREVARRA' L'ISTANZA CON IL NUMERO DI PROTOCOLLO INFERIORE .

Allegati:

- 1) copia del permesso di soggiorno (per i cittadini extracomunitari)
- 2) copia del documento di identità
- 3) altro (Specificare) _____

Castelnuovo Scrivia, _____

IL/LA RICHIEDENTE
